Stichting Normering Arbeid

Dé Norm voor betrouwbaarheid

AANMELDINGSFORMULIER

SNA-KEURMERK

In te vullen door Stichting Normering Arbeid

Registratienummer onderneming		Opname Register	
Nummer contactpersoon		Opname Overzicht aangemelde ond.	
Volmacht aanwezig		Recent Bedrijfsprofiel KvK aanwezig	
Formulier cao aanwezig			

Retourneren aan:
Stichting Normering Arbeid | Postbus 4076 | 5004 JB Tilburg
E-mail: info@normeringarbeid.nl | I.: www.normeringarbeid.nl | Fax: 013 - 5944740

Stichting Normering Arbeid

Dé Norm voor betrouwbaarheid

Zakelijke gegevens

Naam onderneming (juridische naam)			
Bezoekadres			
Postcode		Plaats	
Postbus			
Postcode		Plaats	
Land			
Telefoonnummer		Faxnummer	
E-mailadres *			
Internet			

* *Zonder e-mailadres kan de aanmelding niet worden verwerkt.*

Gegevens contactpersoon

Naam			
Voorletters		☐ Man	☐ Vrouw
Titel(s)			
Functie			
Telefoonnummer			
E-mailadres			

Gegevens bestuurder(s)

Naam			
Voorletters *		☐ Man	☐ Vrouw
Plaats			
Land			

* *Bij een natuurlijk persoon.*

Stichting Normering Arbeid

Dé Norm voor betrouwbaarheid

Specifieke gegevens

Nummer Kamer van Koophandel (kopie Bedrijfsprofiel KvK meesturen, < 3 mnd oud)	
SBI-code(s) Kamer v. Koophandel	
Rechtsvorm (BV, NV, Vof, etc.)	
Aantal vestigingen * (vallend onder nummer KvK)	

* *Adresgegevens vestigingen vallend onder bovengenoemd nummer Kamer van Koophandel op apart formulier meesturen met aanmelding.*

Loonheffingennummer / subnr.	
Omzetbelastingnummer / subnr.	
Nummer fiscale eenheid (voor zover van toepassing)	
Administratiekantoor (naam / plaats) (voor zover van toepassing)	
Lid brancheorganisatie (naam)	

De inspecties worden uitgevoerd door:

- ◯ Bureau Cicero 1), 2)
- ◯ CLIB 2)
- ◯ Normec FLC 1)
- ◯ FlexSpect 1), 2)
- ◯ Kiwa Nederland 1)
- ◯ Qualitatis Inspectie BV 1)
- ◯ Safex Inspectie Instelling BV 1), 2)
- ◯ The Auditing Company 1)
- ◯ VRO Certification 1)

1) inspecties NEN 4400-1
2) inspecties NEN 4400-2

Onderneming is werkzaam op het terrein van:

- ◯ Ter beschikking stellen van arbeidskrachten (uitzenden)
- ◯ Aan- / onderaanneming van werk

Sector(en) waarin de onderneming werkzaam is (opgave meerdere sectoren mogelijk):

- ◯ Algemeen
- ◯ Agrarisch
- ◯ Bouw
- ◯ Schoonmaak
- ◯ Technisch
- ◯ Administratief
- ◯ Industrieel
- ◯ Medisch
- ◯ Vlees
- ◯ Pluimvee

Stichting Normering Arbeid

Dé Norm voor betrouwbaarheid

Onderneming wenst inspecties te laten uitvoeren op basis van:

◯	NEN 4400-1 (Nederlandse ondernemingen)
◯	NEN 4400-2 (Buitenlandse ondernemingen)

Ondergetekende verzoekt het bestuur van de Stichting Normering Arbeid om te worden ingeschreven in het register van de Stichting Normering Arbeid, nadat de opgegeven inspectie-instelling een positieve inspectie op basis van het SNA-schema (NEN 4400-1 / -2) heeft uitgevoerd.

Ondergetekende is zich er van bewust dat de onderneming zolang die niet beschikt over een positief inspectieresultaat op basis van het SNA-schema (NEN 4400-1 / -2) afgegeven door een inspectie-instelling die geaccrediteerd is door de Raad voor Accreditatie en een overeenkomst heeft met de Stichting Normering Arbeid - zal worden opgenomen in het "Overzicht aangemelde ondernemingen". Vermelding in het "Overzicht aangemelde ondernemingen" is eenmalig gedurende maximaal 3 maanden mogelijk.

Ondergetekende kan, zolang geen officieel bericht van de Stichting Normering Arbeid is ontvangen, geen enkel recht ontlenen aan de ingediende aanvraag tot registratie en certificatie. Door het plaatsen van uw handtekening bevestigt u dat u zich zult onderwerpen aan de statuten en reglementen van de Stichting Normering Arbeid. Voorts geeft u de Stichting Normering Arbeid toestemming om de door u verstrekte gegevens te verifiëren en verklaart u de verschuldigde bijdragen na ontvangst van de factuur binnen 14 dagen te voldoen.

Ondergetekende stemt er mee in dat in verband met correcte registratie en certificatie van ondernemingen en de aanpak van eventuele misstanden persoonsgegevens (zoals o.a. gegevens over eenmanszaken en personenvennootschappen) door SNA kunnen worden verwerkt. Daarnaast kunnen bij een inspectie door een inspectie-instelling persoonsgegevens van werknemers, bestuurders en andere door de onderneming ingeschakelde personen, worden verwerkt. Tevens stemt ondergetekende er mee in dat in voorkomende gevallen bij een vermoeden van misstanden en/of malafide gedragingen bij de onderneming, haar werknemers, bestuurders of andere door de onderneming ingeschakelde personen, de feiten en omstandigheden die hebben geleid tot dit vermoeden door de inspectie-instelling worden doorgegeven aan de Stichting Normering Arbeid, die te allen tijde vrij is dit te melden aan overheidsinstanties. Door het indienen van deze aanvraag verklaart de onderneming dat zij, voor zover aanwezig, haar werknemers, bestuurders en andere door de onderneming ingeschakelde personen hierover informeert.

Het afgeven van een volmacht ten behoeve van verklaringen omtrent aangiftes en betaling van verschuldigde loonheffingen en omzetbelasting maakt onderdeel uit van de registratieprocedure. De **getekende volmacht** dient samen met het aanmeldingsformulier, een recent kopie (niet ouder dan drie maanden) van het **Bedrijfsprofiel Kamer van Koophandel** en de **adresgegevens** van eventuele **vestigingen** te worden geretourneerd.

Ik verklaar:
- dit formulier naar eer en geweten, duidelijk, stellig en zonder voorbehoud te hebben ingevuld,
- kennis te hebben genomen van het Reglement Registratie en aanvullende documenten,
en zonder enig voorbehoud in te stemmen met de in het Reglement Registratie en de aanvullende documenten opgenomen bepalingen.

Naam	
Datum	
Handtekening	

Mee te sturen bijlagen:

- ◯ Volmacht Belastingdienst
- ◯ Bedrijfsprofiel Kamer van Koophandel niet ouder dan 3 maanden (NB: slechts een uittreksel wordt **niet** geaccepteerd)
- ◯ Adresgegevens vestigingen, voor zover van toepassing
- ◯ Formulier toepasselijke cao, pensioenregeling en sociaal fonds

Retourneren aan:
Stichting Normering Arbeid | Postbus 4076 | 5004 JB Tilburg
E-mail: info@normeringarbeid.nl | I.: www.normeringarbeid.nl | Fax: 013 - 5944748

Stichting Normering Arbeid

Dé Norm voor betrouwbaarheid

VOLMACHT

Ten behoeve van verklaringen omtrent aangiftes en betaling van verschuldigde loonheffing en omzetbelasting

Hierbij verklaart

Naam onderneming	
gevestigd te	
loonheffingnummer(s)*	
omzetbelastingnr(s)*	

** inclusief subnummers!*

Nummer fiscale eenheid *	

* *Voor zover van toepassing.*

volmacht te verlenen aan de Stichting Normering Arbeid, gevestigd te Tilburg, om periodiek aan de ontvanger van de Belastingdienst een verklaring te vragen omtrent de aangiftes en betaling van de verschuldigde loonheffing en omzetbelasting door ..... (naam onderneming) en van deze verklaring kennis te nemen. Het betreft een verzoek in de zin van artikel 67 lid 2, letter c Algemene Wet inzake Rijksbelastingen.

Deze volmacht geldt gedurende de periode dat de onderneming is opgenomen in het register van de hiervoor genoemde Stichting Normering Arbeid, tenzij de volmachtgever deze volmacht op een eerder tijdstip intrekt. De volmachtgever stemt er mee in dat de hiervoor genoemde Stichting Normering Arbeid de Belastingdienst B/CA informeert over het einde van de registratie en verklaart zelf verantwoordelijk te zijn voor het op een eerder tijdstip intrekken van de volmacht. De volmachtgever die de volmacht op een eerder tijdstip intrekt doet dit door een schriftelijke kennisgeving te sturen aan de Stichting Normering Arbeid en tegelijkertijd een kopie hiervan te sturen aan de Belastingdienst Centrale Administratie, t.a.v. Bedrijfsbureau C.I.V. Kamer 2.48, Postbus 9053, 7300 GR Apeldoorn.

De volmachtgever,

handtekening bestuurder onderneming: .....

plaats en datum: .....

Stichting Normering Arbeid

Dé Norm voor betrouwbaarheid

Formulier toepasselijke cao, pensioenregeling en sociaal fonds

1. Zakelijke gegevens

Naam onderneming (juridische naam)			
Bezoekadres			
Postcode		Plaats	
Postbus			
Postcode		Plaats	

2. Gegevens contactpersoon

Naam	
Voorletters	
Functie	

3. Gegevens met betrekking tot CAO / Pensioenregeling / Sociaal Fonds

3.1 CAO van toepassing
(kruis aan wat van toepassing is)

- ◯ Ja, naam CAO:
- ◯ Nee

3.2 Deelname aan pensioenregeling
(kruis aan wat van toepassing is)

- ◯ Ja — ga naar vraag 3.3
- ◯ Nee — ga naar vraag 3.4
- ◯ Ontheffing verkregen (stuur alle kopieën mee)

3.3 Naam pensioenfonds of pensioen regeling		Aansluitnummer	
		Aansluitnummer	
		Aansluitnummer	

3.4 Aangesloten bij Sociaal Fonds (kruis aan wat van toepassing is)	◯ Ja	ga naar vraag 3.5
	◯ Nee	ga naar onderdeel 4
	◯ Ontheffing verkregen (stuur alle kopieën mee)	

3.5 Naam Sociaal Fonds		Aansluitnummer	

4. Specifieke gegevens onderneming

Onderstaande vragen dienen te worden ingevuld wanneer u 'Nee' heeft ingevuld bij de vragen 3.1, 3.2 en/of 3.4.

4.1 Stelt de onderneming personeel ter beschikking, welke onder leiding en toezicht werkt van een derde?
(kruis aan wat van toepassing is)

◯ Ja

◯ Nee

4.2 Is er sprake van aanneming van werk, waarbij het personeel van de onderneming onder **eigen** leiding en toezicht werkt? (kruis aan wat van toepassing is)

◯ Ja

◯ Nee

4.3 Indien bij de vragen 4.1 en 4.2 'Nee' is geantwoord, geef dan een omschrijving van de werkzaamheden die door de onderneming worden verricht:

4.4 In welke sector(en) is de onderneming ingedeeld? (Zie hiervoor de beschikking van de Belastingdienst).

4.5 Wat voor soort werkzaamheden verrichten de arbeidskrachten / werknemers?

4.6 Vul onderstaand de twee grootste sectoren in waarin de onderneming actief is en het percentage arbeidskrachten / werknemers wat actief is binnen deze sectoren.

Sector		Percentage van de loonsom	
Sector		Percentage van de loonsom	

Stichting Normering Arbeid

Dé Norm voor betrouwbaarheid

Ondertekening

Met de ondertekening van dit formulier verklaart u:

- alle vragen naar beste weten, juist en overeenkomstig de waarheid te hebben beantwoord;
- SNA toestemming te geven om de aangeleverde informatie (inclusief eventuele bijgevoegde documenten en overige beschikbare informatie aangaande de onderneming) te gebruiken voor een werkingssfeeronderzoek;
- dat wijzigingen in de met dit formulier aangeleverde gegevens per direct door u aan uw inspectie-instelling worden bericht d.m.v. het opnieuw invullen en opsturen van dit formulier.

Naam	
Functie	
Datum	
Handtekening	